

健康保険 限度額適用認定 申請書

被保険者(申請者)記入用

被保険者情報	記号	番号	生年月日
	被保険者の		<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成
	氏名	(フリガナ)	年 月 日
	住所	(〒 -)	事業所名
電話番号 (日中の連絡先)	TEL ()		
<input type="checkbox"/> 本申請書の提出を事業主へ委任します。(委任する場合は☑)			

認定対象者欄	療養を受ける方	氏名	被保険者との続柄	生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和
	療養予定期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			※原則受付した月の1日から1年間有効です。

上記以外の希望送付先	※上記被保険者情報に記入した住所と別のところに送付を希望する場合にご記入ください。 <input type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> その他			
	住所	(〒 -)		
	電話番号 (日中の連絡先)	TEL ()		
宛名				

申請代行者欄	「申請代行者欄」は、被保険者および療養を受ける方以外の方が申請する場合にご記入ください。			
	氏名		被保険者との関係	<input type="checkbox"/> 被保険者本人が入院中で外出できないため
	電話番号 (日中の連絡先)	TEL ()	申請代行の理由	<input type="checkbox"/> その他 ()

※限度額適用認定証の送付先または、申請書を返戻する場合の送付先は、被保険者住所または送付を希望する住所となりますので十分ご注意ください。

上記のとおり健康保険限度額適用認定証の交付を申請します。 令和 年 月 日

被保険者のマイナンバー記載欄	<input type="text"/>
・被保険者の記号番号を記入した場合は、マイナンバーの記載は不要です	
・マイナンバーを記載した場合は、個人番号確認、本人確認をするための添付書類が必要です	

受付日付印

社会保険労務士の提出代行者名記載欄	<input type="text"/>
-------------------	----------------------